

До Изпълнителния директор  
на МБАЛ "Д-р Иван Селимински - Сливен" АД  
гр. Сливен

## ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОСТЪПВАНЕ НА РАБОТА

от .....  
(трите имена по документ за самоличност)

живущ/а .....  
(точен адрес)

ЕГН ..... Телефон за връзка: ..... e-mail .....

**Уважаеми господин Изпълнителен директор,**

Моля да бъда назначен(а) на работа в повереното Ви лечебно заведение на длъжност

.....  
(посочва се наименованието на длъжността или работата)

В отделение/отдел/звено:.....  
(посочва се конкретната структура )

за заместване на отсъстващ работник или служител.....  
(посочва се точно работното място)

за извършване на определена работа .....  
(посочва се точно работата)

до провеждане на конкурс.....  
(посочва се закон, и т. н.)

Притежавам диплом  
за завършено ..... образование  
(висше, средно, основно образование)

Притежавам документ за специалност .....

Владея чужди езици: .....

Имам трудов (служебен) стаж общо ..... Г. .... М. .... Д. ....

Имам основен стаж по специалността..... Г. .... М. .... Д. ....

### Прилагам следните документи:

1. Заявление за кандидатстване за работа(по образец)
2. CV – BG - европейски формат(по образец).
3. Копие от диплома, удостоверяваща придобитата образователно-квалификационна степен.
4. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - копие от трудова книжка ;
5. ....
6. ....

Давам своето съгласие МБАЛ"Д-р Иван Селимински – Сливен"АД да обработва личните ми данни, които са посочени по-горе и включените в автобиографията ми, само и единствено за целите:

- на подбора по обявата за длъжността.....
- за настоящата и бъдещи свободни позиции за период от една година;
- за бъдещи свободни позиции за период от една година;

Надявам се , че молбата ми ще бъде удовлетворена.

гр. ....  
дата.....

С уважение: .....  
(подпис на лицето)