

До Изпълнителния директор
на МБАЛ "Д-р Иван Селимински - Сливен" АД
гр. Сливен

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОСТЪПВАНЕ НА РАБОТА

от
(трите имена по документ за самоличност)

живущ/а
(точен адрес)

ЕГН Телефон за връзка: e-mail

Уважаеми господин Изпълнителен директор,

Моля да бъда назначен(а) на работа в повереното Ви лечебно заведение на длъжност

.....
(посочва се наименованието на длъжността или работата)

В отделение/отдел/звено:.....
(посочва се конкретната структура)

за заместване на отсъстващ работник или служител.....
(посочва се точно работното място)

за извършване на определена работа
(посочва се точно работата)

до провеждане на конкурс.....
(посочва се закон, и т. н.)

Притежавам диплом
за завършено образование
(висше, средно, основно образование)

Притежавам документ за специалност

Владее чужди езици:

Имам трудов (служебен) стаж общо Г. М. Д.

Имам основен стаж по специалността..... Г. М. Д.

Прилагам следните документи:

1. Заявление за кандидатстване за работа(по образец)
2. CV – BG - европейски формат(по образец).
3. Копие от диплома, удостоверяваща придобитата образователно-квалификационна степен.
4. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит - копия от трудова книжка ;
5.
6.

Давам своето съгласие МБАЛ"Д-р Иван Селимински – Сливен"АД да обработва личните ми данни, които са посочени по-горе и включените в автобиографията ми, само и единствено за целите:

- на конкурс по обявата за длъжността.....
/за период от 1 година/
 на подбора по обявата за длъжността.....
 за настоящата и бъдещи свободни позиции за период от една година;

Надявам се , че молбата ми ще бъде удовлетворена.

гр.
дата.....

С уважение:
(подпис на лицето)